****

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ ЩАСТИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

**МІСЬКОГО ГОЛОВИ**

**від 30.01.2018**

**№ 9**

**м. Щастя**

**Про організацію роботи виконавчого комітету**

**Щастинської міської ради на період відсутності**

**виконуючого обов’язки міського голови**

У зв’язку з моєю відпусткою та відрядженням, на підставі розпоряджень Щастинського міського голови від 30.01.2018 № 9 «Про надання відпустки працівникам виконавчого комітету Щастинської міської ради», від 30.01.2018 № 12 «Про відрядження Богині О.О. до м. Дніпро», керуючись ст. 42, 53 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (із змінами і доповненнями), враховуючи рішення XLVІII сесії VI скликання Щастинської міської ради від 06.11.2014 № 48/1 «Про дострокове припинення повноважень Щастинського міського голови Живлюка В.Л.», рішення LХХХІ сесії VI скликання Щастинської міської ради від 21.12.2017 № 81/2 «Про умови оплати праці виконуючого обов’язки міського голови, секретаря ради Богині О.О.»:

1. Заступнику міського голови – Клімковій Світлані Миколаївні, організувати роботу виконавчого комітету Щастинської міської ради на період моєї відсутності з 05.02.2018 по 08.02.2018.
2. Спеціалісту І категорії юрисконсульту Тімофєєвій Ю.О.:
   1. Довести прийняте розпорядження до відома працівників виконавчого комітету Щастинської міської ради.
   2. Здійснити необхідні заходи, пов’язані з виданням даного розпорядження відповідно до розпорядження Щастинського міського голови від 20.03.2014 № 24 «Про внесення змін до розпорядження міського голови від 20.07.2011 № 61 «Про деякі питання, пов’язані з забезпеченням виконання Закону України «Про доступ до публічної інформації, розпорядником якої є Щастинський міський голова».

|  |  |
| --- | --- |
| **Виконуючий обов’язки міського голови,**  **секретар ради** | **О.О. Богиня** |
|  |  |
| ПОГОДЖЕНО:  Спеціаліст І категорії юрисконсульт | Р.Г.Золотарьов |
|  |  |
| Підготував:  Спеціаліст І категорії юрисконсульт | Ю.О.Тімофєєва |

Ознайомлена: С.М.Клімкова